

รายงานการประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์สุราษฎร์ธานี  
ครั้งที่ 2/2562

วันพฤหัสบดีที่ 15 กันยายน 2562 เวลา 15.00 น.  
ณ. ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์สุราษฎร์ธานี

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม จำนวน 79 คน

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน - คน

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 การทำประกันชีวิตหมู่กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครู ในแต่ละปีสหกรณ์จะจัดให้สมาชิกทำประกันชีวิตหมู่กับสหกรณ์ ซึ่งในปี 2562 สหกรณ์ได้มอบหมายให้

- บริษัท เอ็ม บี เค ไลฟ์ ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) ดูแล กรมธรรม์ 1 ,2 ,3

1. กรมธรรม์ ที่ 1 สำหรับสมาชิกสามัญ ทุนประกันชีวิต 500,000 บาท

ทุนอุบัติเหตุ 500,000 บาท

2. กรมธรรม์ ที่ 2 สำหรับสมาชิกสามัญ ทุนประกันชีวิต 500,000 บาท

ทุนอุบัติเหตุ 500,000 บาท

3. กรมธรรม์ ที่ 3 สำหรับสมาชิกสมทบที่เป็นบุตรและคู่สมรส ของสมาชิกสามัญ

ทุนประกันชีวิต 300,000 บาท ทุนอุบัติเหตุ 300,000 บาท

- บริษัท แอวกซ่าประกันภัย จำกัด (มหาชน) ดูแลกรมธรรม์ 4

4. กรมธรรม์ ที่ 4 สำหรับสมาชิกสมทบที่เป็นบุคคลทั่วไป ทุนประกันชีวิต 100,000 บาท

ทุนอุบัติเหตุ 100,000 บาท

- สมาชิกสามัญที่ต้องการจะกู้เงินกับสหกรณ์หรือค้ำประกันเงินกู้สหกรณ์จะต้องทำประกันชีวิตกับสหกรณ์ ทั้ง 2 กรมธรรม์ (กรมธรรม์ที่ 1 และกรมธรรม์ ที่ 2)

- เบี้ยประกันชีวิตของสมาชิกสามัญ สหกรณ์จะจ่ายให้ 1 ใน 3

- เบี้ยประกันชีวิตของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบจ่ายเองทั้งหมด

- แต่ละกรมธรรม์ จะสิ้นสุดวันคุ้มครอง ในวันที่ 31 มกราคม ของทุกปี

- สมาชิกที่สมัครทำประกันชีวิตระหว่างปี ค่าเบี้ยประกันจะลดหลั่นไปตามระยะเวลาที่เหลือคุ้มครองอยู่

- ค่าเบี้ยประกันในแต่ละปีอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามที่บริษัทประกันฯ เป็นผู้กำหนด

- สมาชิกสมทบทั่วไป ต้องผ่านการอบรมสมาชิกใหม่ จึงจะมีสิทธิทำประกันชีวิตกับสหกรณ์ได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การให้สมาชิกสมทบทำประกันชีวิต

1.2 การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ๒๕๖๒

ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

1.3 การระบุนผู้มีสิทธิรับเงินสงเคราะห์ครอบครัว ช.พ.ค. โดยมีแนวปฏิบัติ ให้สมาชิก ช.พ.ค. ที่ยังไม่เคยระบุนายาทผู้มีสิทธิรับเงินสงเคราะห์ครอบครัว ช.พ.ค.ควรไปทำการระบุ ( แบบ ณค.2)

เพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็วในการรับเงินสงเคราะห์ครอบครัวของทายาท เมื่อสมาชิก ช.พ.ค. ถึงแก่ความตาย

1.4 กิจกรรมบริหารงานการศึกษาพิเศษ กลุ่ม 7

1.การแข่งขันกีฬากลุ่มสัมพันธ์สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ กลุ่ม 7 ประจำปี 2562 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ กลุ่ม 7 สนใจการออกกำลังกาย เล่นกีฬา ในวันที่ 7 กันยายน ๒๕๖๒ ณ โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 19 จังหวัดนครศรีธรรมราช

2. จัดงานมุทิตาจิตเกษียณ อายุราชการ ประจำปี 2562 ในวันเสาร์ที่ 7 กันยายน 2562 ณ โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 19 จังหวัดนครศรีธรรมราช
3. โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนบกพร่องทางการเรียนรู้ ซึ่งโรงเรียนได้ร่วมจัดบูธนิทรรศการ ณ โรงแรมเซ็นทรัล ซึ่งในกิจกรรมดังกล่าวรัฐมนตรีกระทรวงศึกษาธิการจะมาร่วมในพิธีเปิดกิจกรรมดังกล่าว ดังนั้นขอให้ดูความเรียบร้อยในโรงเรียนเป็นกรณีพิเศษเพื่อท่านเข้ามาเยี่ยม
4. แสดงความยินดีกับคุณครูที่ผ่านการปรับปรุงการประเมินวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 2** รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2561 วันพฤหัสบดีที่ 21 มีนาคม 2562 เวลา 14.14 น.  
ณ. ห้องประชุมโรงแรมขอนแก่นไรส์

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 3** เรื่องสืบเนื่อง/เรื่องเพื่อพิจารณา

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อทราบและพิจารณา**

นางสาวนิชธยา ทองจันทร์ รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

4.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการ

4.1.1 การจัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์

4.1.2 การจัดอบรมพัฒนาบุคลากรในโครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

4.1.3 การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2562

4.1.4 โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการจัดสอบด้วยบทเรียนรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

4.1.5 ประชาสัมพันธ์การเผยแพร่ชุดเอกสารศึกษาด้วยตนเอง หลักสูตรการฝึกอบรมครูด้านการสอนคนพิการ พุทธศักราช 2561

4.1.6 การดำเนินโครงการ/กิจกรรม ของกลุ่มงานวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2562

4.1.7 การฝากคาบสอนกรณีคุณครูลาจิก หรือไปราชการให้ฝากคาบสอนเป็นลายลักษณ์อักษร

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**4.2 กลุ่มงานบริหารทั่วไป**

นายรณยุทธ จิรังนิมิตรสกุล รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

4.2.1 การดำเนินงานต่อของการใช้เทคโนโลยีในการบริหาร

4.2.2 การวางระเบียบการใช้รถราชการ

4.2.3 มาตรการการใช้น้ำ ไฟ

4.2.4 ขอความร่วมมือในการดูแลนักเรียน

4.2.5 ปัญหาการนำนักเรียนเข้าทำการรักษาที่ทางโรงพยาบาล เนื่องจากนักเรียนในบางหอนอนนักเรียนไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน เกิดปัญหาในการส่งตัวเด็กเข้าทำการรักษา ฉะนั้นให้คุณครูประจำหอนอนทุกท่านได้ดำเนินการส่งงานอามัย

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**4.3 กลุ่มบริหารงานบุคคล**

นางฉัตรชนก ทิมธรรม ครูชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งรองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

บริหารงานบุคคล

4.3.1 ทบทวนเรื่องการลาของบุคลากร

การลาจิก ให้ลาก่อนล่วงหน้า 3 วัน

ลาป่วยเมื่อท่านมาปฏิบัติงานแล้ว ให้เขียนใบลา ในวันแรกที่มาทำงาน

สำหรับบุคลากรท่านใดที่มีภารกิจจำเป็นต้องขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน ให้ท่านมาเขียนในสมุดขออนุญาตที่ห้องบุคคลช่วงเช้า แล้วงานบุคคลจะเสนอให้พร้อมกับบัญชีลงเวลาทำงาน

4.3.2 ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ของครูสภา (KSP Self-service) ขณะนี้คุณครูทุกคนได้รับรหัสผ่านเข้าระบบครบทุกคนแล้ว ท่านสามารถเข้าไปดูรายละเอียด ตรวจสอบข้อมูลของท่าน ถ้ามีข้อผิดพลาดส่วนไหน

ท่านสามารถดำเนินการเองได้ โดยใช้รหัสผ่านเข้าในระบบ หรือถ้าแก้ไขไม่ได้ ก็มาแจ้งได้ที่งานบุคคล และขณะนี้คุณครูพงศ์จิรา ได้ทยอยกรอกข้อมูลให้คุณครูที่บัตรจะหมดอายุเดือนธันวาคม และเดือนมกราคม จะเหลือประมาณไม่ถึง 10 คน ท่านใดที่ดำเนินการส่งได้ด้วยตัวเองก็ต้องขอขอบคุณ แต่ให้ส่งเอกสารมาให้คุณครูพงศ์จิราด้วย สำหรับท่านใดที่ยังไม่ส่งเอกสาร รบกวนรีบดำเนินการรวบรวมส่งให้คุณครูพงศ์จิราด่วนด้วย

4.3.3 การขอมอบบัตรประจำตัวสมาชิกสมาคมศึกษาสงเคราะห์และศึกษาพิเศษ สำหรับท่านใดที่ยังไม่เป็นสมาชิก สามารถสแกนคิวอาร์โค้ด ใบสมัครและแบบคำขอมอบบัตรประจำตัวสมาชิก ได้ที่คุณครู นพรัตน์ หรือ บอร์ดหน้าห้องงานบุคคล ถ้าท่านสมัครเป็นสมาชิกของสมาคม ท่านก็มีสิทธิส่งเอกสารผลงาน

เพื่อรับรางวัลในแต่ละปีที่สมาคมได้จัดขึ้น

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### 4.4 กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนและผู้ด้อยโอกาส

นายมานะ จะตุรัส ครูชำนาญการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งรองผู้อำนวยการ  
กลุ่มงานกิจการนักเรียนฯ

4.4.1 ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับดูแลนักเรียน

4.4.2 การเช็คจำนวนนักเรียนทุกวันเวลา ๒๐.๐๐ น.

4.4.3 การส่งสมุดบันทึกประจำวันของหอนอน

4.4.4 การเตรียมที่พักนักกีฬาในเดือนตุลาคม

4.4.5 การดำเนินธุรกิจกับนักเรียนในโรงเรียน

**มติที่ประชุม** รับทราบ

4.5 กลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

นางฉัตรชนก ทิมธรรม ครูชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งรองผู้อำนวยการกลุ่มงานงบประมาณ  
และแผนงาน

4.5.1 เงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ในปีงบประมาณ 2562 ที่ต้องดำเนินการและรายงานผลการดำเนินงานมีเงินงบประมาณ เพื่อดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนและส่งเสริมเด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสให้มีความเป็นเลิศด้านกีฬา ดนตรี และศิลปะ เป็นจำนวนเงิน 100,000 บาท (โดยจัดสรรให้กีฬายกน้ำหนัก 50,000 บาท และ ดนตรี 50,000 บาท )

4.5.2 งบดำเนินงานรายการเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการที่โรงเรียนได้รับครั้งที่ 1 เป็นเงิน 387,000 บาท และครั้งที่ 2 เป็นเงิน 429,100 บาท รวมเป็นเงิน 816,100 บาท คุณครูสุมาลีได้ ดำเนินการเบิกจ่ายให้ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2561 ถึง 12 สิงหาคม 2562 หมดเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้ของเดือน กุมภาพันธ์จนถึงเดือนสิงหาคม เป็นเงิน 508,140 บาท ได้วางในระบบเรียบร้อยแล้ว จะได้รับเงินภายใน

สิ้นเดือน สิงหาคม นี้

4.5.3 งบดำเนินงาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ เป็นจำนวนเงิน 130,000 บาท ได้จัดสรรให้โครงการเกษตรอินทรีย์และชยะ ของคุณครูทิพวรรณ และครูเสวก 60,000 บาท โครงการโรงเรียนคุณธรรม ของคุณครูจรัสรัตน์ 40,000 , โครงการบ้านวิทย์น้อย ของคุณครูปณณภา 10,000 บาท และ โครงการส่งเสริมการอ่าน ของคุณครูวรรณดี 20,000 บาท ขอให้รีบดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในสิ้นเดือนสิงหาคม นี้

4.5.4 เงินโครงการ/กิจกรรม ของปีงบประมาณ 2562 ขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ ขอให้คุณครูที่ขอดำเนินงานตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติไป ดำเนินการส่งใบเสร็จให้เสร็จสิ้นภายในเดือนสิงหาคม มิฉะนั้นท่านจะเอาใบเสร็จมาเบิกข้ามปีงบประมาณไม่ได้

4.5.5 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ของปีงบประมาณ 2563 ขอให้ท่านเตรียมกิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ 2563 คือ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563 (ภาคเรียนที่ 2/62 และ ภาคเรียนที่ 1/63 ) ว่าท่านจะทำโครงการใดบ้าง ทั้งนี้ ทั้งนี้ ให้ดูมาตรฐานประกอบด้วยว่าเข้ากับมาตรฐานไหนที่จะรับการประเมิน และรวบรวมส่งที่กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง ภายในกลางเดือน กันยายน 2562 และงานงบประมาณจะได้ประชุมกรรมการและดำเนินการต่อไป

4.5.6 การเข้าใช้แอปใหม่ ของ กบข สำหรับคุณครูที่เป็นสมาชิกของ กบข สามารถดาวน์โหลดได้ตามเอกสาร

ที่ได้แจกไป หรือคุณครูท่านใดที่มีแอปเดิม ก็สามารถอัปเดตใหม่ได้ โดยสแกนคิวอาร์โค้ด และมีเอกสารคู่มือสมาชิก รวมทั้งเงินก้อนที่ท่านจะได้รับเมื่อเกษียณ ซึ่งสามารถเปิดดูได้ตลอดเวลาเป็นระยะๆ ที่ต้องการ รวมทั้ง ท่านสามารถเข้าไปดูสิทธิพิเศษต่างๆ ที่ กบข จัดขึ้นเพื่อสมาชิกได้ตลอดเวลา และขณะนี้ก็มีโครงการ “คลินิกแก้หนี้” ให้ท่านสมัครเข้าร่วมโครงการ โดยกดสมัครได้ที่เมนู “สิทธิพิเศษ”

4.5.4 สำนักงาน สกสค. จังหวัดสุราษฎร์ธานี ให้ประชาสัมพันธ์ครูและบุคลากรทางการศึกษา ทราบเกี่ยวกับการระบุผู้มีสิทธิรับเงินสงเคราะห์ครอบครัว ช.พ.ค ซึ่งได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการระบุตัวผู้มีสิทธิรับเงินสงเคราะห์ครอบครัว ช.พ.ค ฉบับใหม่ พ.ศ. 2562 เพื่อให้สมาชิก ช.พ.ค ถือปฏิร รายนละเอียดสอบถามได้ที่คุณครูสุมาลี หรือที่สำนักงาน สกสค. ได้

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ**

5.1 ท่านผู้อำนวยการแจ้ง

การสรุปโครงการ/กิจกรรม ให้ผู้รับผิดชอบแต่ละโครงการ/กิจกรรมได้สรุปเป็นรูปเล่มในแต่ละไตรมาส ให้รายงานมายังฝ่ายบริหารรับทราบ

5.1.1 ท่านผู้อำนวยการมอบหมาย คุณครูสุชาติพิทย์ ดำรงเกียรติ

แจ้งการกำหนดการและกิจกรรมเข้าร่วมมุขิตาจิตแต่ผู้เกษียณอายุราชการ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ณ จังหวัดเพชรบูรณ์ คุณครูสุชาติพิทย์ แจ้งนัดประชุมผู้ที่เข้าร่วมงานในลำดับต่อไปจะประกาศนัดประชุมในรายละเอียดในวันก่อนเดินทาง

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**เลิกประชุมเวลา** 16.00 น.

นางธรรณา จันทร์แก้ว

ผู้บันทึกการประชุม